

Financieel verslag 2018  
van Stichting Lach voor een Dag  
te Molenaarsgraaf

## **INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

### **RAPPORT**

1	Algemeen	1
---	----------	---

### **BESTUURSVERSLAG**

1	Verslag van het bestuur over 2018	2
---	-----------------------------------	---

### **FINANCIEEL VERSLAG**

1	Balans per 31 december 2018	5
2	Staat van baten en lasten 2018	6
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	7
4	Toelichting op de balans per 31 december 2018	10
5	Toelichting op staat van baten en lasten 2018	13

### **BIJLAGEN**

1	Overzicht nevenfuncties van bestuursleden	15
---	---	----

# RAPPORT

Stichting Lach voor een Dag  
Polderweg-oost 5  
2973 AN Molenaarsgraaf

Sliedrecht, 7 oktober 2019

## **1 ALGEMEEN**

### **1.1 Bestuur**

Op balansdatum bestaat het stichtingsbestuur uit:

Voorzitter:	J.C. van Kleef (Jacco)
Plaatsvervangend voorzitter:	C.J.N. Osseweijer (Kees)
Secretaris:	M.A. de Wit – Vuurens (Ria)
Penningmeester:	M. van Hoorne-Korevaar (Marjanne)
Evenementen:	M.E. van Gelder-van de Kolk (Mariska) D.A. Huijnen-Bloemsma (Danielle)
Creatieve ondersteuning:	J.M. Karting-van Lienden (Jean Paul) M. van Hoorne (Michael)

## 1 VERSLAG VAN HET BESTUUR OVER 2018

Als Stichting Lach voor een Dag hebben we als doelstelling om jaarlijks zo'n 100 tot 150 (ernstig) zieke kinderen te laten genieten van een onvergetelijke dag. "Een lach is in een flits voorbij, maar de herinnering eraan blijft altijd" is daarbij onze missie.

### Terugkijkend ...

In 2018 mochten wij voor bijna 100 kinderen en hun gezinnen zo'n dag organiseren. Dit aantal ligt iets lager dan voorgaand jaar. We hebben dit jaar minder aanmeldingen ontvangen.

Begeleiders, chauffeurs en lakeien staan elke wensdag weer als vrijwilliger klaar. Deze gedreven en enthousiast vrijwilligers zorgen ervoor dat de kinderen (en wij) tijdens deze dagen hartverwarmende momenten mogen beleven. De betrokkenheid en inzet van deze vrijwilligers is voor de Stichting een belangrijke waarde. We zijn in 2018 daarom twee keer met de vrijwilligers bijeengekomen om onderling ervaringen te delen, verbeterpunten in de uitvoering te benoemen en door het informeel samenzijn ook te werken aan de teamgeest.

Naast de vrijwilligers nemen ook onze partners een belangrijke rol in om deze dagen mogelijk te maken. We zijn daarom ontzettend blij met de theaters, recreatieparken, restaurants en toeleveranciers die veelal belangeloos hun medewerking geven. Fantastisch dat we telkens weer een beroep op hen kunnen doen. Tenslotte zou dit verslag niet compleet zijn als we de niet-aflatende betrokkenheid van Van Hoorne Entertainment en de artiesten die hier werkzaam zijn onbenoemd zouden laten. Elke wensdag weer laten de artiesten hun hart spreken door de wenskinderen te verwelkomen.

Naast de onmisbare persoonlijke inzet van deze mensen zien wij de betrokkenheid bij de Stichting ook in financiële zin. In 2018 mochten wij voor ruim € 55.000 aan donaties en giften ontvangen. Diverse service clubs (Kiwanis, Rotary en Lions) droegen ons afgelopen jaar een warm financieel hart toe.

Daarnaast hebben we grote waardering voor de bijdragen van particulieren. In het bijzonder willen we daarbij de acties van onze 'kleine particulieren' noemen. Er is een groeiende groep aan kinderen die door middel van acties ons financieel ondersteunen. Ronduit fantastisch!

Dankzij deze donaties en giften konden we in 2018 alle toegekende wensdagen vervullen. Door de vele bijdragen in natura konden we bovendien onze kosten per wensdag (iets meer dan € 500 per dag) laag houden. We sluiten financieel af met een klein negatief resultaat (€ 949 verlies). In de begroting gingen we ervan uit dat we 125 wensdagen zouden realiseren met een negatief resultaat van circa € 16.000 waarmee we de opbrengst van het gala in 2016 beoogden te besteden. Dit bedrag is nu nog onderdeel van ons eigen vermogen en zetten we komende jaren verder in. In de begroting over 2018 voorzagen wij een nieuw evenement. Na diverse overwegingen hebben wij besloten dat dit evenement voor 2018 een brug te ver was.

### Bestuurlijk ...

Vanaf 2019 hebben wij vier personen bereid gevonden om zitting te nemen in ons Comité van Aanbeveling. Met dit comité willen wij het extern vertrouwen in ons als Stichting verder versterken zodat ook komende jaren onze bestaande partners ons blijven - en veel nieuwe partijen ons gaan - ondersteunen bij het uitvoeren van onze doelstelling.

Voor 2018 hebben wij de jaarrekening voor het eerst opgesteld volgens de nieuwe richtlijn (Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 voor Fondsenwervende instellingen) die voor stichtingen als de onze geldt. De jaarrekeningen over 2017 en 2018 zijn ook onderzocht door een onafhankelijke kascontrolecommissie. Hiermee maken we verdere stappen op de professionalisering van onze stichting.

In het bestuur namen we eind 2018 afscheid van Mariska van Gelder-Van de Klok. We zijn ontzettend dankbaar voor haar inzet voor de Stichting vanaf de oprichting. We hebben besloten dat het bestuur met zeven leden op dit moment voldoende en evenwichtig is bezet met drie dames en vier heren.

In de bijlage bij de jaarrekening is een overzicht opgenomen van de bestuursleden en hun nevenfuncties per 31 december 2018.

### Onze uitdagingen ...

Inmiddels bestaat onze Stichting ruim zeven jaar. We zijn in deze tijd gegroeid naar een goed werkende organisatie. We erkennen daarbij dat we afhankelijk zijn van de inzet van vrijwilligers en financiële bijdragen van particulieren en bedrijven en Van Hoorne Entertainment in het bijzonder.

Deze afhankelijkheid is niet ongebruikelijk voor een kleine fondsenwervende instelling als de onze. Het ontwikkelen van een bredere vrijwilligersbasis en solider financiële positie krijgt komende jaren bijzondere aandacht. Hiermee streven we naar een onafhankelijker positie en kunnen we de continuïteit van wensdagen beter borgen.

### Vooruitkijkend ...

Komend jaar kijken we naar de toekomst. Het beleidsplan (2017-2018) geldt ook voor 2019 als uitgangspunt. Tegelijk werken we aan een nieuw beleidsplan voor 2020-2025.

We zijn verder actief op zoek naar uitbreiding van het team vrijwilligers om de continuïteit te waarborgen en te zorgen voor een evenwichtige inzet van vrijwilligers. We zien ernaar uit om in december 2019 weer een gala te organiseren. De voorbereidingen hiervoor zijn in volle gang.

Met de opbrengst van dit gala willen we de financiële basis van de Stichting naar de toekomst toe verstevigen. We willen ervoor zorgen dat we kunnen beschikken over een spaarpotje (zgn. continuïteitsreserve) zodat de uitvoering van wensdagen door kan gaan, ook al hebben we een keer wat minder inkomsten. Daarnaast zit er ook een moment van vervanging voor de limousine aan te komen.

In financiële zin streven we de volgende begroting na voor 2019:

(in Euro)	Begroting 2019
Donaties	46.700
Evenementen	40.000
<b>Totaal Baten</b>	<b>86.700</b>
Afschrijvingen	-1.500
Kosten uitvoering van wensdagen (100 wensdagen)	-51.250
Wervingskosten	-5.250
Kosten administratie en beheer	-4.050
Financiële baten en lasten	-75
<b>Totaal lasten</b>	<b>62.125</b>
<b>Batig / nadelig saldo</b>	<b>24.575</b>

Tot slot, en we kunnen dat niet genoeg benadrukken, willen wij onze grote dank uitspreken voor iedereen die zich, op welke manier dan ook, voor de Stichting inzet!

Molenaarsgraaf, 7 oktober 2019

Namens het bestuur,

Jacco van Kleef

Voorzitter

## FINANCIEEL VERSLAG



**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018**  
(na verwerking van het verlies)

		31 december 2018		31 december 2017	
		€	€	€	€
<b>Activa</b>					
<b>Vaste activa</b>					
Materiële vaste activa	(1)		4.092		5.592
<b>Vlottende activa</b>					
Vorderingen	(2)	1.689		413	
Liquide middelen	(3)	17.843		18.516	
			19.532		18.929
			<u>23.624</u>		<u>24.521</u>
<b>Passiva</b>					
<b>Eigen vermogen</b>					
Algemene reserves	(4)		21.254		22.203
Kortlopende schulden	(5)		2.370		2.318
			<u>23.624</u>		<u>24.521</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2018

		Realisatie 2018	Begroting 2018	Realisatie 2017
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Donaties	(6)	58.646	91.000	44.811
<b>Lasten</b>				
Afschrijvingen materiële vaste activa	(7)	1.500	1.500	1.500
Lasten uitvoeren van wensdagen	(8)	55.333	102.650	62.135
Wervingskosten	(9)	2.410	3.000	6.589
Kosten beheer en administratie	(10)	300	200	861
Financiële baten en lasten	(11)	52	-	-
		59.595	107.350	71.085
		-----	-----	-----
<b>Batig / Nadelig saldo</b>		-949	-16.350	-26.274
		=====	=====	=====
<b>Resultaatbestemming</b>				
Algemene reserves		-949	-16.350	-26.274
		=====	=====	=====

**Aantal wensdagen**

Realisatie 2018:	90
Begroting 2018:	125
Realisatie 2017:	94

## GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### ALGEMEEN

#### *Activiteiten*

Stichting Lach voor een Dag, opgericht 9 juli 2013 en gevestigd te Molenaarsgraaf, heeft als doel:

1. het verzorgen en begeleiden van zieke kinderen en hun familie wanneer aan deze zieke kinderen een onbezorgde dag wordt aangeboden;
2. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
3. de stichting heeft niet als doel winst te realiseren.

### GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

#### *Algemeen*

De stichting past, met ingang van het boekjaar 2018 voor het opstellen van de jaarrekening Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 (C2) voor (kleine) fondsenwervende organisaties toe. Als gevolg hiervan is de presentatie van de vergelijkende cijfers over 2017 hierop aangepast. De eerste toepassing heeft geen effect gehad op het eigen vermogen en het resultaat.

De jaarrekening is door het bestuur opgemaakt en vastgesteld op 8 juli 2019.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts verantwoord voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden verantwoord indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Actie-opbrengsten worden verantwoord in het jaar waarin de actie plaatsvindt. Bijdragen van sponsoren worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft. Overige baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten worden ontvangen.

#### *Materiële vaste activa*

Deze activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met de eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

Jaarlijks wordt beoordeeld of er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

*Afschrijving*

	%
Limousine	20

*Vorderingen en overlopende activa*

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

*Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

*Kortlopende schulden*

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

*Eigen vermogen*

De Algemene reserve bestaat uit het cumulatief saldo van voordelige en nadelige saldi van baten en lasten van de afgelopen jaren.

## GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

### *Donaties*

Onder donaties wordt verstaan alle ontvangen gelden van donateurs.

### *Lasten*

Voor de toerekening van de lasten aan de uitvoering van wensdagen, werving of beheer en administratie hanteren wij een eenvoudige methodiek. Alle kosten die direct gerelateerd zijn aan wensdagen maken onderdeel uit van de Lasten uitvoeren van wensdagen. Hetzelfde uitgangspunt geldt voor wervingskosten. De kosten van coördinatie en administratieve ondersteuning door de back office van Van Hoorne Entertainment worden, op basis van een inschatting van 60% toegerekend aan de uitvoering van wensdagen. Aan werving en beheer en administratie wordt beiden 20% van deze kosten toegerekend.

### *Afschrijvingen*

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

**4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018**

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
<b>(1) Materiële vaste activa</b>		
Limousine	4.092	5.592

De limousine wordt in 5 jaar afgeschreven. Het verloop van de materiële vaste activa in 2018 is als volgt:

	Limousine
	€
Boekwaarde per 1 januari 2018	5.592
Afschrijvingen	-1.500
Boekwaarde per 31 december 2018	4.092
Aanschaffingswaarde	7.500
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-3.408
Boekwaarde per 31 december 2018	4.092

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
<b>(2) Vorderingen</b>		
Overige vorderingen en overlopende activa	1.689	413

Alle vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar.

*Overige vorderingen en overlopende activa*

Vooruitbetaalde inkopen	586	413
Nog te ontvangen bedragen	1.103	-
	1.689	413

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
<b>(3) Liquide middelen</b>		
Rabobank	17.162	18.159
Kas	681	357
	<u>17.843</u>	<u>18.516</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
<b>(4) Eigen vermogen</b>		
Algemene reserves	21.254	22.203
	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
<i>Algemene reserves</i>		
Stand per 1 januari	22.203	48.477
Batig / nadelig saldo	-949	-26.274
Stand per 31 december	<u>21.254</u>	<u>22.203</u>

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
<b>(5) Kortlopende schulden</b>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	1.261	1.710
Overige schulden en overlopende passiva	1.109	608
	<u>2.370</u>	<u>2.318</u>

Alle schulden hebben een looptijd van korter dan één jaar.

	<u>31 december 2018</u>	<u>31 december 2017</u>
	€	€
<i>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</i>		
Crediteuren	1.261	1.710
	<u>          </u>	<u>          </u>
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Nog te ontvangen inkoopfacturen	1.109	608
	<u>          </u>	<u>          </u>

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum te melden.



5 TOELICHTING OP STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2018

	<u>Realisatie 2018</u>	<u>Realisatie 2017</u>
	€	€
<b>(6) Donaties</b>		
Bedrijven	24.477	27.874
Organisaties zonder winststreven	28.455	12.196
Particulieren	5.714	5.741
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-	-1.000
	<u>58.646</u>	<u>44.811</u>

**Personeelsleden**

Bij de stichting waren in 2018 geen werknemers in dienst. Voor de coördinatie en administratieve uitvoering is een afspraak gemaakt met Van Hoorne Entertainment. De vergoeding hiervoor is een vast bedrag per wensdag. Het bestuur is onbezoldigd

**(7) Afschrijvingen materiële vaste activa**

Limousine	<u>1.500</u>	<u>1.500</u>
-----------	--------------	--------------

**(8) Lasten uitvoeren van wensdagen**

Reis- en verblijfkosten	12.152	14.890
Film, foto's, fotoboek	22	12
Kleding en visagie	4.114	4.331
Kosten limousine	9.644	8.773
Begeleiding	5.517	4.982
Geschenken	2.199	4.476
Coördinatie en administratieve ondersteuning	21.685	24.671
	<u>55.333</u>	<u>62.135</u>

In 2018 zijn 90 wensdagen (2017: 94 dagen) gerealiseerd. De kosten per wensdag bedragen EUR 613 (2017: EUR 661).

**(9) Wervingskosten**

Promotie en brochures	1.111	6.207
Website	199	382
Kosten gala evenement	1.100	-
	<u>2.410</u>	<u>6.589</u>

	<u>Realisatie 2018</u>	<u>Realisatie 2017</u>
	€	€
<b>(10) Kosten beheer en administratie</b>		
Contributies en abonnementen	73	459
Assuranties	144	289
Overige	83	113
	<u>300</u>	<u>861</u>
<b>(11) Financiële baten en lasten</b>		
Rentelasten en soortgelijke kosten	-52	-
	<u>-52</u>	<u>-</u>
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Rente belastingdienst	52	-
	<u>52</u>	<u>-</u>

**Bestemming batig / nadelig saldo**

Het nadelige saldo over 2018 wordt ten laste van de Algemene reserve gebracht.

*Kascontrole*

Het jaarverslag en de administratie over 2018 zijn door een onafhankelijke controlecommissie van financieel deskundigen onderzocht en op 5 november 2019 akkoord bevonden.

Molenaarsgraaf, 7 oktober 2019

J.C. van Kleef (voorzitter)

## BIJLAGEN

## 1 OVERZICHT NEVENFUNCTIES VAN BESTUURSLEDEN

### **Voorzitter**

J.C. van Kleef (Jacco)

- Partner KPMG Accountants N.V.
- Penningmeester Gereformeerde Kerk Molenaarsgraaf-Brandwijk

### **Plaatsvervangend voorzitter**

C.J.N. Osseweijer (Kees)

- Mentor bij Stichting Mentorschap Nederland
- Penningmeester Stichting Literatuurprijs Gorinchem
- Penningmeester J.W. Ooms Stichting
- Freelance journalist weekblad 'Stad Gorinchem'
- Secretaris Vereniging Gepensioneerden Rabobank

### **Secretaris**

M.A. de Wit-Vuurens (Ria)

- Secretaris van Buurtvereniging De Dijk, Ameide

### **Penningmeester**

M. van Hoorne-Korevaar  
(Marjanne)

- Personeel en administratie Van Hoorne Entertainment

### **Evenementen**

D.A. van Huijnen-Bloemsma  
(Danielle)

- Geen

### **Creatieve ondersteuning**

J.M. Karting-van Lienden  
(Jean Paul)

- Impresario Triple T Agency
- Algemeen bestuurslid Theater Gnaffel

M. van Hoorne (Michael)

- Directeur Van Hoorne Entertainment